



FECHA LIMITE ENTREGA OC:	14/10/2019
INVITACIÓN POR REGISTRO:	359 ENTREGA PARCIAL ( )

PROVEEDOR		ORDEN DE COMPRA					
Razón Social :GARCIA GARCIA ARMANDO :GUADALAJARA	Nombre : Domicilio :MIGUEL BLANCO 1399 Teléfono : 3827-5836 Correo : offsetstudio@gmail.com	Ciudad Clabe: Banco: -					
DATOS DE FACTURACIÓN		SOLICITADO POR					
COMISION ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO R.F.C: CEA 070225 JK4 FRANCIA 1726 COL. MODERNA CP: 44190		DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA, JURÍDICA E INNOVACIÓN (HERMILIO DE LA TORRE DELGADILLO Subdirector de					
AL ENTREGAR EL PEDIDO DEBERÁ PRESENTAR:		ENTREGAR A:					
1.- FACTURA ORIGINAL Y 2 COPIAS 2.- COPIA DE LA ORDEN DE COMPRA 3.- ENTREGAR DE 9:00 HORAS A 16:30 HORAS		Alsacia No. 780 de 9:00 am a 4:30 pm horario corrido.					
CONDICIONES DE PAGO	Crédito	TIEMPO DE ENTREGA					
TIPO	Licitación Pública Sin Concurrencia del Comité	20 días naturales					
PROCESO	LICITACIÓN PÚBLICA LOCAL CEAJ-DAJI-SD-SG-LPL-034/2019 ADQUISICIÓN DE SELLOS INSTITUCIONALES PARA LA COMISIÓN ESTATAL DEL AGUA DE JALISCO.						
DETALLE DE LA ORDEN DE COMPRA							
ID	CÓD.	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	UNIDAD	P.UNITARIO	IMPORTE	IVA
1	3362	SELLO INSTITUCIONAL AUTOENTINTABLE LEYENDA DE PAGADO CON FECHADOR / Observaciones: :Sello de tamaño de impresión 6x4 cm. Con 5 datos variables. / Especificaciones Sol. : Logotipo fechador en tinta roja y texto en tinta negra. Deberá considerar un cojín de repuesto	5	PZA	\$ 269.00	\$ 1,345.00	\$ 215.20
2	3362	SELLO INSTITUCIONAL AUTOENTINTABLE LOGOTIPO DE LA CEA LEYENDA DEL AREA / Observaciones: Sello de tamaño de impresión 6x4 cm. Con 7 datos variables. / Especificaciones Sol. : Logotipo y texto en tinta negra. Deberá considerar un cojín de repuesto	7	PZA	\$ 269.00	\$ 1,883.00	\$ 301.28

Observaciones	Suministro conforme a la propuesta del proveedor. Se entregara disco con domy de los sellos.	
ORIGEN DEL RECURSO	GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2019 / Num Cta:( 23962871) / GASTO CORRIENTE/RECURSOS SHP 2019	

SUBTOTAL	\$ 3,228.00
I.V.A	\$ 516.48
ISR	\$ 0.00
TOTAL	\$ 3,744.48

NOTA: SIN EXCEPCIÓN ALGUNA NO SE OTORGAN ANTICIPOS. FACTURA ORIGINAL Y COPIA  
ORDEN DE COMPRA ORIGINAL Y COPIA DEBIDAMENTE FIRMADA (ESTA SE ENTREGA EN LA JEFATURA DE ADQUISICIONES ALEMANIA 1377).  
EN CASO DE ENTREGA DE MATERIAL EN PARCIALIDADES DEBERÁ ENTREGAR DOS COPIAS DE LA ORDEN DE COMPRA Y AL REALIZAR LA ÚLTIMA ENTREGA ACATAR EL PUNTO ANTERIOR.  
TODO MATERIAL SERÁ ENTREGADO EN EL ALMACÉN PARA SU REVISIÓN SIN EXCEPCIÓN (ALSACIA 780). LA RECEPCIÓN DE MATERIAL SERÁ DE LUNES A VIERNES DE 9:00 A 16:30 HRS.  
SOLO SE RECIBIRÁN FACTURAS A REVISIÓN HASTA EL DÍA 25 DE CADA MES YA QUE DESPUÉS DE ESA FECHA SOLO SE RECIBIRÁN DOCUMENTOS CON FECHA DEL DÍA 1° DEL MES SIGUIENTE.  
EL NÚMERO DE ORDEN DEBE DE APARECER EN TODA LA CORRESPONDENCIA, FACTURAS, DOCUMENTOS DE EMBAQUE Y BULTOS.  
\* LOS PROVEEDORES QUE GENEREN SU FACTURACIÓN VÍA ELECTRÓNICA DEBERÁN ENVIAR AL MOMENTO DE LA GENERACIÓN DE LA MISMA EL ARCHIVO .XML AL SIGUIENTE CORREO: facturaxml@ceajjalisco.gob.mx, A EFECTO DE QUE PUEDAN OBTENER EL PAGO CORRESPONDIENTE PARA LOS BIENES Y/O SERVICIOS OTORGADOS A LA CEA.  
ELABORÓ  
AUXILIAR DE COMPRAS  
LUIISA FERNANDA LOPEZ

REVISÓ  
Jefe de Compras Gubernamentales  
MARTHA LETICIA MARQUEZ TAPIA

AUTORIZÓ  
Subdirección de Servicios Generales  
HERMILIO DE LA TORRE DELGADILLO

*Luisa Fernanda Lopez*