

**FUNDAMENTACIÓN, MOTIVACIÓN Y AUTORIZACIÓN**
**SOLICITUD DE ADQUISICIONES DE BIENES Y/O SERVICIOS NO. 910**

Fundamentación, Motivación y Autorización para realizar el procedimiento de Adjudicación Directa para la adquisición de **Muebles de Oficina y Estantería "ARCHIVERO, ESCRITORIO SECRETARIAL, LIBRERO SIN PUERTAS, LIBRERO DOS PUERTAS, MESA DE TRABAJO PLEGABLE, PINTARRON, SILLAS PLASTICA, SILLA SECRETARIAL"**, con recursos del Programa Cultura del Agua (E005 2019).

**ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:**

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCIÓN	ESPECIFICACIONES
1	PIEZA	ARCHIVERO PEDESTAL EN MELAMINA	Archivero de 2 gavetas en melamina de 28mm en PVC de 2mm con chapa en color caoba
1	PIEZA	ESCRITORIO SECRETARIAL TIPO 1	Escritorio tipo grapa en melamina de 28mm con cantos en pvc de 2mm en medidas de 1.20 x60 x 75 y archivero de 2 gavetas con chapa color caoba
1	PIEZA	LIBRERO	Librero completo sin puertas con 4 entrepaños en melamina de 19mm en medida de 80 x.35 x 1.80
1	PIEZA	LIBRERO DOS PUERTAS ABATIBLES Y ENTREPAÑOS	Librero completo con puertas con 4 entrepaños en melamina de 19mm en medida de 80 x.35 x 1.80
1	PIEZA	MESA DE TRABAJO PLEGABLE DE 180 X 75 CM	Mesa Plegable tipo Portafolio de 1.8 m color blanco
1	PIEZA	PINTARRON	Pintarrón Metálico melaminico (90x120 Cm)
15	PIEZA	SILLA PLASTICAS	SILLA APILABLE PLASTICO COLOR DISPONIBLE
1	PIEZA	SILLA SECRETARIAL	Silla Ejecutiva 101 cm (Al.), 58.5 cm (An.), 62.5 cm (Pr.) Respaldo tapizado con tela perforada (soporte lumbar) / Descansabrazos fijos de plástico (ergonómicos) / Asiento acolchado (tapizado con tela perforada) / Altura ajustable / Ajuste de tensión / Base giratoria (estrella de 5 puntas)

Handwritten signature and initials in blue ink, including a large 'X' and a signature that appears to be 'Pm'.

El tiempo de entrega será a más tardar el 31 de diciembre de 2019.

De acuerdo a lo señalado en el Artículo 134 de nuestra Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos en su párrafo cuarto señala:

**“Cuando las Licitaciones a que hace referencia el párrafo anterior no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, las leyes establecerán las bases, procedimientos, reglas, requisitos y demás elementos para acreditar la economía, eficiencia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejores condiciones para el Estado.”**

En Razón de la Imperiosa necesidad que tiene la Comisión Estatal del Agua de Jalisco para la adquisición de **Muebles de Oficina y Estantería “ARCHIVERO, ESCRITORIO SECRETARIAL, LIBRERO SIN PUERTAS, LIBRERO DOS PUERTAS, MESA DE TRABAJO PLEGABLE, PINTARRON, SILLAS PLASTICA, SILLA SECRETARIAL”**, con recursos del Programa Cultura del Agua “E005 2019”.

En aplicación de los criterios de economía, eficiencia, imparcialidad, honradez, transparencia y prontitud y en apego a la Normatividad se realiza el procedimiento de **Adjudicación Directa**.

**Criterio de Economía.-** Se realiza el procedimiento de Adjudicación Directa en virtud de que la cantidad a contratar se encuentra dentro de los montos establecidos en el Presupuesto de Egresos de la Federación que tiene un monto máximo de \$200,000.00 con I.V.A., al cual hace referencia el artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Aunado a lo anterior se considera viable el procedimiento, ya que comparado con la Licitación Pública, en el procedimiento propuesto no es necesario realizar la publicación en medios impresos, los cuales generan un costo de \$11,060.00, así como reducir los tiempos al no tener que esperar los 15 días de la publicación.

Considerando además que la presente Adjudicación Directa se funda en lo establecido en el Artículo 42 primer párrafo de la Ley de Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se funda la presente Adjudicación Directa.

**Criterio de Eficiencia.-** Se realiza el procedimiento de Adjudicación Directa, ya que se estará en condiciones de lograr en poco tiempo y eficientemente de la contratación de los bienes. h

En virtud de que el proveedor invitado acredita contar con experiencia, especialidad, capacidad técnica e historial de cumplimiento de contratos con dependencias o entidades.

**Criterio de Imparcialidad.-** El procedimiento de Adjudicación Directa, se efectuará de conformidad con la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público y el principio de imparcialidad, ya que no se otorgarán condiciones de mayor ventaja con relación a otros A

proveedores. Así mismo, al invitado, se le otorga de manera oportuna, clara y completa la información relativa al procedimiento.

**Justificación:** Cumplir con los compromisos adquiridos entre el Estado de Jalisco y la Federación encuadrados dentro del Programa Cultura del Agua 2019, además de llevar a cabo la promoción de acciones formativas en materia de cultura del agua, a través de la participación ciudadana, la educación, la capacitación y generación de conocimientos e información de los recursos hídricos, es necesario adquirir los siguientes **Muebles de Oficina y Estantería "ARCHIVERO, ESCRITORIO SECRETARIAL, LIBRERO SIN PUERTAS, LIBRERO DOS PUERTAS, MESA DE TRABAJO PLEGABLE, PINTARRON, SILLAS PLASTICA, SILLA SECRETARIAL"**.

El Fundamento Legal en Concordancia al **Artículo 42 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público**, apegándose a la Normatividad Federal Aplicable por ser Recursos Provenientes del **Programa Cultura del Agua (E005) 2019**. Cumpliendo con lo requerido **para fomentar el desarrollo y la participación de las Empresas Nacionales, micro, pequeñas y medianas**, las dependencias y entidades deberán adjudicarles en las operaciones comprendidas en los supuestos de excepción a la Licitación Pública a que se refiere este artículo, en su Primer Párrafo, y con los antecedentes, experiencia y con pleno conocimiento, **siendo esta persona la que tienen capacidad de respuesta, así mismo cuentan con los recursos técnicos financieros y su actividad preponderante es acorde con el Proceso de Adjudicación Directa**.

Se Autoriza realizar el procedimiento de Adjudicación Directa para la adquisición de **Muebles de Oficina y Estantería "ARCHIVERO, ESCRITORIO SECRETARIAL, LIBRERO SIN PUERTAS, LIBRERO DOS PUERTAS, MESA DE TRABAJO PLEGABLE, PINTARRON, SILLAS PLASTICA, SILLA SECRETARIAL"**, con recursos del **Programa Cultura del Agua "E005" 2019**, para así garantizar las mejores condiciones para la Comisión Estatal del Agua de Jalisco, con los siguientes datos del Invitado, el cual se encuentra inscrito en el padrón de proveedores de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco:


**MOBIL FACTORY, S.A. DE C.V., CALLE 16 NÚMERO 2526, COLONIA ZONA INDUSTRIAL, GUADALAJARA, JALISCO, CP. 44940. R.F.C. MFA091216EZA, TEL. (33) 3827-3974 / 3827-3975.**

**El Monto Estimado para el presente procedimiento es de \$22,800.00 (veintidós mil ochocientos pesos 00/100 moneda nacional), forma de pago a más tardar el 31 (treinta y uno) de diciembre de 2019, entrega de factura en Almacén General de la Comisión Estatal del Agua de Jalisco.**

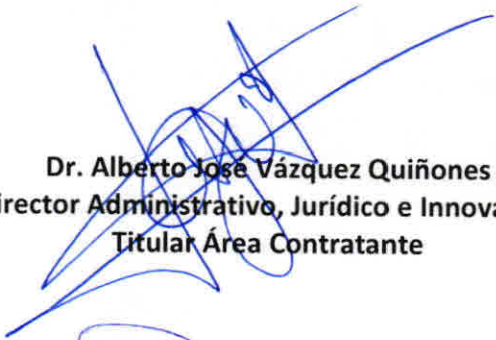


Se anexa al presente la solicitud de pedido.

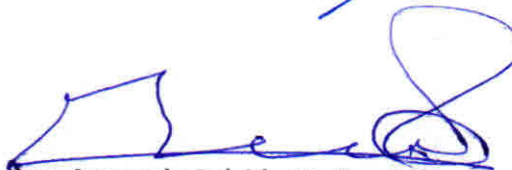
Guadalajara, Jalisco a 20 de diciembre de 2019.



**Ing. Carlos Vicente Aguirre Paczka**  
Director General  
(Titular Oficial Mayor)



**Dr. Alberto José Vázquez Quiñones**  
Director Administrativo, Jurídico e Innovación  
Titular Área Contratante



**Ing. Armando Brígido Muñoz Juárez**  
Subdirector de Cuencas y Cultura del Agua  
(Área Requirente).